

TRIMILL, a.s.

Sitz: Jasenice 2061, 755 01 Vsetín, Firmen-ID: 25598325

Datenschutzpolitik und -grundsätze von TRIMILL

I. Einleitende Bestimmungen

Die *Datenschutzpolitik und -grundsätze* definieren die grundlegenden Ziele und Prinzipien der Verarbeitung und des Schutzes personenbezogener Daten bei TRIMILL, a.s. (nachstehend als "Unternehmen" oder "TRIMILL" bezeichnet).

Dieses Dokument bringt auch die Absicht der Unternehmensleitung zum Ausdruck, Mitarbeitende, Auftragsverarbeiter, Empfänger und Dritte über die Bedeutung des Schutzes personenbezogener Daten zu informieren und die Einführung eines kontrollierten Systems zur Verarbeitung und zum Schutz personenbezogener Daten gemäß der **Verordnung (EU) 2016/679** des Europäischen Parlaments und des Rates (DSGVO) zu unterstützen.

Das Dokument bekräftigt das Engagement der Geschäftsführung von TRIMILL für die Einführung, den Betrieb, die Leistungsbewertung und die kontinuierliche Verbesserung dieses Systems.

II. Hauptziele des Datenschutzes

1. Schutz natürlicher Personen bei der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten gewährleisten.
 2. Wahrung der Rechte natürlicher Personen im Zusammenhang mit der Verarbeitung ihrer personenbezogenen Daten.
 3. Ständige Einhaltung der Anforderungen der DSGVO sicherstellen.
 4. Einhaltung weiterer gesetzlicher und technischer Anforderungen gemäß geltenden Vorschriften und Normen gewährleisten.
 5. Fähigkeit zur Vermeidung und Bewältigung unerwünschter Vorfälle sicherstellen.
 6. Verantwortungsbewusstsein der Mitarbeitenden im Bereich Datenschutz fördern.
 7. Angemessenheit, Wirksamkeit und Eignung des Datenschutzmanagementsystems kontinuierlich verbessern.
-

III. Grundsätze der Verarbeitung und des Schutzes personenbezogener Daten

1) Rechtmäßigkeit der Verarbeitung

Personenbezogene Daten werden für folgende Zwecke verarbeitet:

- Vertragsbeziehungen mit Lieferanten und Kunden
- Personal- und Lohnbuchhaltung
- Schutz des Eigentums
- Marketing, Auftragsabwicklung und Newsletter-Versand

Jeder Verarbeitungsvorgang ist dokumentiert und enthält eine rechtliche Grundlage. Die zuständigen Abteilungsleiter gewährleisten die Aktualität der Aufzeichnungen. Umsetzungshinweise sind in der Richtlinie "*Pflichten der Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten*" enthalten.

2) Zweckbindung

Personenbezogene Daten werden nur für bestimmte, eindeutig festgelegte und rechtmäßige Zwecke erhoben und nicht für andere Zwecke weiterverarbeitet. Eine Zusammenführung von Daten ist nur erlaubt, wenn dies gesetzlich erlaubt ist oder für Archivierungszwecke im öffentlichen Interesse erforderlich ist. Die Einhaltung liegt in der Verantwortung der jeweiligen Abteilungsleiter.

3) Datenminimierung und Speicherbegrenzung

Es werden nur Daten erhoben, die notwendig, relevant und nicht übermäßig sind. Die Aufbewahrungsdauer ist begrenzt:

- Mit Einwilligung: maximal 5 Jahre oder bis zum Widerruf
- Auf gesetzlicher oder vertraglicher Grundlage: maximal 15 Jahre

Die Daten werden sowohl in Papierform als auch elektronisch mit eingeschränktem Zugang gespeichert. IT-Administratoren und Abteilungsleiter sind für die Einhaltung verantwortlich.

4) Richtigkeit der Daten

Es werden nur genaue Daten verarbeitet. Mitarbeitende sind verpflichtet, Änderungen mitzuteilen. Abteilungsleiter legen Verfahren zur Überprüfung der Daten fest.

5) Fairness und Transparenz

Betroffene Personen werden informiert durch:

- die Website von TRIMILL
- schriftliche Hinweise zu bestimmten Verfahren oder Arbeitsverhältnissen
- Hinweise zu Videoüberwachungssystemen

- interne Vorschriften

Betroffene haben das Recht auf Auskunft, Berichtigung, Löschung, Einschränkung, Übertragbarkeit, Widerspruch und das Recht, keiner automatisierten Entscheidung unterworfen zu werden. Anfragen werden von zuständigen Führungskräften bearbeitet.

6) Vertraulichkeit, Integrität und Verfügbarkeit

TRIMILL ergreift technische und organisatorische Maßnahmen auf Grundlage einer Risikoanalyse gemäß Verordnung Nr. 316/2014 Slg. Die Analyse bewertet Bedrohungen für die Datensicherheit und die Rechte der betroffenen Personen.

Die Verantwortung liegt bei IT-Verantwortlichen und Abteilungsleitern. Relevante Richtlinien umfassen:

- *Pflichten der Personen bei der Verarbeitung personenbezogener Daten*
- *Ausübung der Rechte betroffener Personen*
- *Datenschutzrichtlinie*
- *IT-Sicherheitsrichtlinie*
- *Schutz personenbezogener Daten durch Kamerasysteme*
- *DSGVO-Risikoanalysemethodik*

7) Verantwortung des Verantwortlichen

TRIMILL ist Verantwortlicher im Sinne der DSGVO und stellt deren Einhaltung sicher durch:

- Pflege dieser Datenschutzpolitik mit definierten Zielen und Zuständigkeiten
- Führung von Verzeichnissen über Verarbeitungstätigkeiten
- Umsetzung von Datenschutz durch Technikgestaltung und datenschutzfreundliche Voreinstellungen
- Einhaltung der DSGVO-Grundsätze gegenüber Auftragsverarbeitern und anderen Verantwortlichen